

Tp. HCM, ngày 10 tháng 01 năm 2020

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN HỌC PHẦN ĐỒ ÁN KHÁCH SẠN
BẬC CAO ĐẲNG CHƯƠNG TRÌNH CHẤT LƯỢNG CAO
CHUYÊN NGÀNH QUẢN TRỊ KHÁCH SẠN
HỌC KỲ ĐẦU - NĂM 2020**

1. MỤC TIÊU

- Giúp sinh viên chuyên ngành Quản trị khách sạn được tiếp cận môi trường làm việc thực tế tại các khách sạn đạt tiêu chuẩn hạng 3 sao trở lên;
- Hiểu biết về môi trường làm việc và ngành nghề sau này, biết những yêu cầu cần thiết và quan trọng đối với công việc, nhiệm vụ cụ thể;
- Nhận xét và đánh giá được các vấn đề về liên quan đến hoạt động quản trị kinh doanh khách sạn trong thực tiễn;
- Tạo điều kiện cho sinh viên vận dụng các kiến thức đã học kết hợp với thực tiễn để nghiên cứu và thực hiện được một báo cáo Đồ án, thực tập nghề nghiệp 1, thực tập nghề nghiệp 2 và báo cáo thực tập tốt nghiệp cuối khóa;
- Tạo mối quan hệ giữa sinh viên với khách sạn nhằm phục vụ cho việc thực tập và tìm việc sau khi hoàn thành khóa học.

2. YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

2.1. Yêu cầu

2.1.1. Yêu cầu chung

- Kết quả thực hiện đồ án khách sạn là một báo cáo môn học.
- Sinh viên thực hiện theo nội dung kế hoạch và thực hiện đề tài cá nhân.
- Đề tài thuộc phạm vi kiến thức các học phần chuyên ngành mà các sinh viên đã học.

2.1.2. Yêu cầu về chuyên môn

- Sinh viên biết tổng hợp, khái quát những vấn đề nghiên cứu và trình bày một cách có hệ thống trong báo cáo môn học.
- Sinh viên phải có nhận xét, đánh giá và đề xuất những biện pháp nhằm hoàn thiện công tác kinh doanh du lịch, khách sạn - nhà hàng của đơn vị cũng như

các hoạt động về du lịch khác có liên quan sau hoạt động thực hành tại doanh nghiệp.

- Kết thúc thời gian làm đồ án, sinh viên phải nộp báo cáo đề tài theo đúng quy định về hình thức, nội dung và tài liệu tham khảo cho GVHD.
- Điểm tổng hợp bao gồm điểm thực hành tại đơn vị thực tập và điểm báo cáo đồ án, tổng điểm từ 5 điểm trở lên mới đạt yêu cầu.

2.2. Đối tượng tham gia

Sinh viên chuyên ngành Quản trị khách sạn bậc cao đẳng chương trình chất lượng cao các khóa: CLC-19CKS01, cùng với một số sinh viên trả nợ và học vượt các khóa.

3. NỘI DUNG

- Học phần Đồ án khách sạn có số tín chỉ là 2.
- Đồ án khách sạn gồm hai phần:

3.1. Thực tập nghiệp vụ

Sinh viên liên hệ một đơn vị khách sạn, nhà hàng (Khách sạn tối thiểu 3 sao, nhà hàng trung cấp trở lên) để thực tập trong thời gian tối thiểu 1 tuần và viết báo cáo đồ án theo sự phân công của Khoa.

3.2. Viết báo cáo đồ án khách sạn

Sinh viên viết báo cáo đồ án khách sạn cá nhân theo lĩnh vực đề tài đã đăng ký với Khoa và thực hiện theo quy định của Trường về thời gian và yêu cầu về chuyên môn.

Thời gian viết báo cáo đồ án khách sạn cụ thể như sau:

- + Tuần 1: Giảng viên hướng dẫn sinh viên viết báo cáo và duyệt đề cương.
- + Tuần 2, 3: Sinh viên nộp bản thảo báo cáo cho giảng viên hướng dẫn. Sau đó giảng viên trả bản thảo báo cáo cho sinh viên.
- + Tuần 4: Sinh viên hoàn thiện và nộp bản chính thức.

4. HÌNH THỨC VIẾT BÁO CÁO ĐỒ ÁN KHÁCH SẠN

- Báo cáo sẽ được trình bày một mặt trên khổ giấy A4, soạn thảo bằng MS.Word, sử dụng bảng mã Unicode, font chữ Times New Roman, cỡ chữ 13, không dẫn chữ, dẫn dòng 1,5 lines, lề trên: 2 cm, lề dưới : 2 cm, lề trái: 3 cm, lề phải: 2 cm. Số trang tối thiểu: 10 - 15 trang (Không bao gồm phần mở đầu, mục lục, phụ lục và tài liệu tham khảo).

- Trình bày rõ ràng, hình thức đẹp, văn phong mạch lạc, không lỗi kỹ thuật đánh máy, ít lỗi chính tả (bình quân dưới 01 lỗi/trang) theo cấu trúc như sau:

- Trang bìa chính: Sử dụng bìa cứng (Theo mẫu của khoa).
- Trang bìa phụ (Theo mẫu của khoa)
- Trang Lời cảm ơn: Có thể ghi lời cảm ơn đối với cơ quan đỡ đầu công trình hoặc cá nhân (GVHD, cá nhân nào đó tại doanh nghiệp... Phần này không bắt buộc).
- Trang Cam đoan.
- Trang Nhận xét, đánh giá của đơn vị thực tập.
- Trang Nhận xét, chấm điểm của giáo viên hướng dẫn (Theo mẫu của khoa).
- Trang Mục lục.
- Trang Danh mục:
 - Danh mục chữ viết tắt: Liệt kê theo thứ tự A, B, C.
 - Danh mục bảng.
 - Danh mục biểu đồ.
 - Danh mục hình.
- Nội dung chính bài báo cáo:

Đây là phần trọng tâm của báo cáo, SV mô tả lại những gì mình đã tham quan, tìm hiểu được trong quá trình đi kiến tập. Phần này SV trình bày trong phạm vi 10 - 15 trang giấy A4, bao gồm những mục sau:

 - **Lời nói đầu** (trình bày trong phạm vi 01 trang, phần này nêu lý do vì sao lựa chọn chủ đề này để viết báo cáo đồ án).
 - **Giới thiệu về đơn vị kiến tập** (trình bày trong phạm vi 02 - 04 trang)
 - + Quá trình hình thành và phát triển
 - + Chức năng, nhiệm vụ
 - + Sản phẩm, dịch vụ
 - + Cơ cấu tổ chức
 - + Kết quả hoạt động kinh doanh
 - **Mô tả công việc thực tế mà sinh viên được tiếp cận tại đơn vị trong thời gian kiến tập** (Trình bày trong phạm vi 06 - 08 trang).
 - **So sánh giữa thực tế và lý thuyết đã được học** (Trình bày trong phạm vi 01 - 02 trang).
- Tài liệu tham khảo có 3 - 5 cuốn sách và các tạp chí chuyên ngành. Trích dẫn nguồn tài liệu tham khảo và danh mục tài liệu tham khảo đúng thứ tự như sau: